

ПРИНЯТО
на заседании педагогического Совета

« 30 » марта 2015 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУДОД ДШИ №3

А.Н. Мухин

« 30 » марта 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение приема разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом минобрнауки от 29.08.2013 г. №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам», «Рекомендациями по организации образовательной деятельности и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств» от 19.11.2013 г. и устанавливает правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (Далее общеразвивающие программы) в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей Детская школа искусств №3 муниципального образования город Краснодар (Далее Школа).

1.2. Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципов общедоступности дополнительного образования, реализации государственной политики в области образования.

1.3. Школа в соответствии с Уставом самостоятельно формирует контингент учащихся на обучение по общеразвивающим программам в пределах квоты муниципального задания на оказание образовательных услуг.

1.5. На обучение по общеразвивающим программам принимаются дети с 6, 9 лет, не набравшие при индивидуальном отборе достаточного количества баллов для обучения по предпрофессиональным программам или не пожелавшие обучаться по предпрофессиональным программам с согласия родителей (законных представителей).

1.6. В случае если число детей, желающих обучаться по общеразвивающей программе превышает число мест в Школе, преимущественным правом при зачислении пользуются граждане, нуждающиеся в социальной поддержке, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды

и дети с ограниченными возможностями здоровья (при условии отсутствия медицинских противопоказаний для занятий соответствующим видом искусства по состоянию здоровья).

2. Сроки и порядок организации приема

2.1. Школа самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году в соответствии с ежегодным графиком приема, утвержденным приказом директора Школы. Прием документов может осуществляться в период с 20 апреля по 30 августа текущего года.

2.2. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией, состав которой утверждается приказом директора школы. Председателем приемной комиссии является директор Школы.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует секретарь приемной комиссии.

2.4. Прием в Школу в целях обучения детей по общеразвивающим программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

2.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава образовательного учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей.

2.6. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- фотографии ребенка 3x4 в количестве 2 штук.

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора. Личные дела поступающих, по усмотрению образовательного учреждения, могут храниться в образовательном учреждении в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

3. Порядок зачисления детей

3.1. Прием детей с целью обучения по общеразвивающим программам не требует индивидуального отбора и осуществляется Школой самостоятельно с учетом имеющихся кадровых и материальных ресурсов, а также в соответствии с муниципальным заданием на оказание образовательных услуг.

3.2. Зачисление в Школу в целях обучения по общеразвивающим программам осуществляется в сроки, установленные Школой (как правило – не позднее 31 августа) приказом директора Школы.

3.3. При наличии вакантных мест, Школа имеет право проводить дополнительный прием детей на обучение по общеразвивающим программам.

3.4. Дополнительный прием поступающих осуществляется в сроки, установленные школой самостоятельно, но не позднее 30 августа соответствующего года, в том же порядке, что и в первоначальные сроки.