

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического Совета

« 24 » марта 2014 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУДОД ДШИ № 3

А.Н. Мухин  
« 24 » марта 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при реализации предпрофессиональных программ в области искусств**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано МБОУДОД ДШИ № 3 (далее – Школа) на основе и во исполнение законодательства Российской Федерации и локальных актов Школы:

- закона РФ от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании» (пункт 10 части 2 статьи 28; подпункт д) пункта 2 части 2 статьи 29); часть 2 статьи 30; статья 58;
- закона РФ от 16.06.2011 г. № 145-ФЗ;
- методических рекомендаций министерства культуры РФ «О реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств»;
- Федеральных Государственных требований;
- Устава МБОУДОД ДШИ № 3.

1.2. Данное Положение устанавливает правовые нормы при осуществлении образовательной деятельности и регламентирует формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при реализации предпрофессиональных программ в области искусств.

1.3. Целями текущего контроля и промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с Федеральными Государственными требованиями (далее – ФГТ) и учебными планами дополнительных предпрофессиональных образовательных программ по видам искусств.

### 2. Формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущая аттестация – это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на:

- поддержание учебной дисциплины;
- выявление отношения обучающихся к изучаемому предмету;
- организацию регулярных домашних занятий;
- повышение уровня освоения текущего учебного материала.

2.3. Текущий контроль осуществляется в течение учебных четвертей в счет аудиторного времени.

2.4. Текущий контроль и аттестация осуществляется преподавателем, ведущим данный предмет.

2.5. Формами текущей аттестации являются: домашнее задание и его выполнение, просмотр, прослушивание, устный ответ, письменная работа, участие в концертах и др.

Формы текущей аттестации определяет преподаватель с учетом содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.6. Основными принципами проведения и организации текущего контроля и аттестации являются систематичность и учет индивидуальных особенностей обучающегося.

2.7. Текущий контроль осуществляется регулярно, каждый 2-3 урок в рамках расписания занятий обучающегося.

2.8. На основании отметок, полученных обучающимся в течение учебной четверти, выставляется оценка за учебную четверть и учебный год (среднеарифметический балл).

2.9. Текущий контроль осуществляется по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Допускаются градации «+» и «-», отражающие незначительные отклонения от основных критериев пятибалльной шкалы системы оценивания.

2.10. Четвертные и годовые отметки вносятся в классные журналы, в дневники обучающихся и сводную ведомость успеваемости.

### **3. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся**

3.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств.

3.2. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению ДШИ. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени ДШИ в объеме, установленном ФГТ.

3.3. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года, при этом во втором полугодии – по каждому учебному предмету. По решению Школы оценка результатов учебной деятельности обучающихся может осуществляться и по окончании четверти.

3.4. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок.

Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

3.5. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, просмотров, выставок, творческих показов, письменных работ, устных опросов.

3.6. В процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов.

При выборе учебного предмета для экзамена Школа может руководствоваться:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

Проведение зачетов или контрольных уроков может быть продиктовано спецификой учебного предмета, а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета.

По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании Школы.

3.7. Для аттестации обучающихся Школой разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом Школы.

Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам предпрофессиональной программы и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков.

3.9. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам.

3.9.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются Школой. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий (возможно и четверти) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

3.9.2. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по десятибалльной шкале: 5, 5- (отлично); 4+, 4, 4- (хорошо); 3 (удовлетворительно); 2 (неудовлетворительно).

Допускаются градации «+» и «-», отражающие незначительные отклонения от основных критериев пятибалльной шкалы системы оценивания.

В случае окончания реализации учебного предмета качество его освоения оценивается по пятибалльной системе.

3.10. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету.

3.10.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое руководителем Школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

3.10.2. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделов (отделений) и/или методического совета и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

3.10.3. При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

3.10.4. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, письменная работа, устный опрос).

3.10.5. К началу экзамена должны быть подготовлены: репертуарные перечни, экзаменационные билеты, практические задания, наглядные пособия, материалы справочного характера, экзаменационная ведомость.

3.10.6. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отдела (отделения), в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с методическим советом и утверждены руководителем Школы.

На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа).

3.10.7. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Допускаются градации «+» и «-», отражающие незначительные отклонения от основных критериев пятибальной шкалы системы оценивания.

3.10.8. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

3.10.9. По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку. Дополнительное время передачи экзамена устанавливается по согласованию с заместителем директора по учебной работе и утверждается приказом директора Школы.